



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

École Daniel BURTIN
Les Monts d'Aunay

École maternelle Daniel BURTIN
2 bis rue de Courvaudon
Aunay-sur-Odon
14260 LES MONTS D'AUNAY
ce.0140972f@ac-normandie.fr

COMPTE-RENDU de CONSEIL D'ÉCOLE

mardi 17 mars 2026

PRÉSENTS :

- enseignants : M. Paolo BIANCHI, Mme Solène DUROY, Mme Camille LÉVY, Mme Coralie LOISON, Mme Cindy MORAND, Mme Cécile NAËL, Mme Émilie ROBILLARD, M. Guillaume FOURMONT (directeur) ;
- représentants des parents d'élèves : Mme Rachel BERTHE, Mme Alice LENOIR, Mme Pauline DERIEUX, M. Laurent ALLEMEERSCH, M. Yoann LEPELLETIER ;
- délégué départemental de l'Éducation nationale : M. Jean-Louis SÉHIER.

ABSENTS EXCUSÉS :

- enseignants : Mme Liliane FORTIN ;
- représentants des parents d'élèves : M. Romain TREFEU ; M. Damien JEAN, M. Paul LE MEUR ;
- inspectrice de l'Éducation nationale : Mme Véronique BÉRARD.

1) Fonctionnement du conseil d'école

- Approbation du CR du précédent conseil

Le CR du précédent conseil est adopté à l'unanimité.

2) Vie scolaire

- Prévisions d'effectifs pour la rentrée 2026

L'école compte 141 élèves à ce jour : 43 PS, 48 MS et 50 GS.

Le chiffre prévisionnel de 138 élèves a été retenu par la Direction académique pour la rentrée 2026, avec 47 PS, 43 MS et 48 GS.

La fermeture d'une classe est possible. Il y aurait une moyenne de 19,7 élèves par classe pour 7 classes, ou bien 23 élèves par classe pour 6 classes. La décision de la Direction académique sera connue vers le 27 mars.

Afin d'avoir une vision à plus long terme de l'évolution des effectifs, le directeur va demander à la mairie le nombre d'enfants résidents nés en 2024.

- Projets pédagogiques

Les « **classes d'eau** » se dérouleront du 27 avril au 19 mai.

Plusieurs visites sont programmées : en bord de rivière à la Maison de la rivière et du paysage à Ségrie Fontaine, en bord de mer à Port-en-Bessin, au Moulin de Marcy au Molay-Littry, à la caserne des pompiers d'Aunay-sur-Odon. Des ateliers thématiques seront menés en classe, et un « livret de bord » sera élaboré pour chaque élève.

Le budget prévisionnel s'élève à 5700 € (env. 40 € par élève), financé par la coopérative scolaire, **avec une aide importante de l'APE** ainsi que de l'Agence de l'eau-Seine Normandie et de la mairie.

La fréquentation de la **bibliothèque municipale**, se poursuit avec M. Wilfried Ménager, bibliothécaire. Les élèves de MS-GS et GS sont inscrits au **Prix des Incorruptibles**. Les 6 albums ont été découverts. La bibliothèque finance ce dispositif.

Les PS et MS y sont allés deux fois, avec entre autres une belle découverte de livres « pop-up » et de l'exposition dédiée. Une 3e visite est prévue.

Les lectrices et lecteurs de l'association **Lire et faire Lire** sont accueillis chaque semaine, pour chaque classe, pour des moments de lecture offerte très appréciés des élèves.

Le **bal folk** organisé par l'OCCE (association des coopératives scolaires) aura lieu à l'école le 1^{er} juin, avec la venue du groupe *Manigale*. Ce bal demande un travail conséquent de préparation pour chaque classe.

Le bal se tiendra dans la cour, avec la belle caravane-scène de *Manigale*, ou bien dans la salle municipale si le temps est mauvais. Les enseignants remercient la mairie pour la mise à disposition.

Le budget du bal folk s'élève à 850€, **financé par la coopérative scolaire avec l'aide de l'APE**.

Une troisième séance du dispositif « **maternelle au cinéma** », est prévue au Paradiso dans la semaine du 30 mars. Le budget s'élève à 370 € pour l'année, soit 7,80€ par élève, **financé par la coopérative scolaire avec l'aide de l'APE**.

Le **programme Watty/Ecopousse** se poursuit avec une intervenante. Les élèves de GS sont initiés aux gestes d'économie de l'eau et de l'énergie. Ce programme est financé par l'Intercom (PBI).

Le **carnaval** se tiendra dans l'école le vendredi 10 avril. Les élèves se déguiseront, présenteront des danses aux parents dans la cour. L'APE organise une vente de crêpes à la sortie des classes.

Les Grandes sections iront à la **piscine** de Villers Bocage, pour 8 séances, chaque jour du 15 au 26 juin. Les séances sont « massées » : elles auront lieu chaque jour pendant deux semaines.

Plusieurs parents se rendent disponibles pour assurer l'accompagnement. Le conseil les remercie, et remercie la mairie pour le financement (voir Compte-rendu de commission scolaire).

- Compte-rendu de commission scolaire

La dernière commission scolaire s'est tenue le 3 février 2026. Elle réunit des élus, des responsables des services municipaux, les directrice et directeurs des écoles des Monts d'Aunay.

Le **budget fonctionnement 2025** (5790€) confié à l'équipe enseignante a été bien tenu.

Par ailleurs, 38 190€ ont été alloués aux **investissements** (maisonnette extérieure, nouveau copieur, renouvellement des portails et de clôtures, contrôle d'accès par badges, revêtements de sol posés sur dalles amiantées...)

3856€ ont été alloués à la fréquentation de la **piscine** par les Grandes sections en juin 2025.

La mairie a accepté la demande de budget **fonctionnement pour 2026** :

- 770€ fournitures par classe, 500€ fournitures collectives, 600€ médiathèque, 600€ matériel de sport, 500€ papier repro, 500€ d'aide aux projets pédagogiques.

Quelques tables et chaises vont être achetées, ainsi que des tabourets roulants pour les enseignants.

La subvention de 660€ à la **coopérative scolaire** est renouvelée, et financera prioritairement le transport lors de sorties scolaires.

Le conseil remercie la mairie pour l'attribution de ce budget.

Des travaux ont été soumis à réflexion :

- réfection des murs de la salle bleue (peintures, rupteur thermique) et du hall d'accueil ;
- confort acoustique des salles 4, 5 et 6, pièces résonnantes (nature du plafond à étudier...) ;
- mobilier du bureau de direction.

Sur avis de l'équipe d'évaluation de l'école (2024-2025), le directeur a demandé une mise à la **sieste des petits avant 13h30** (13h10/15) afin de respecter le rythme naturel journalier, éviter une longue pause après repas, favoriser l'endormissement, permettre un réveil et retour aux activités scolaires plus tôt dans l'après-midi.

L'équipe enseignante travaille sur la coordination entre ateliers en petits groupes GS et prise en charge des MS qui ne dorment plus.

- Actions de l'APE

L'APE dynamise la vie de l'école et en outre, apporte une aide financière importante à toutes les actions pédagogiques.

Le fonctionnement de l'APE ne repose que sur le volontariat ; les parents sont invités à s'y investir.

L'équipe enseignante remercie toutes celles et ceux qui peuvent y consacrer du temps.

Quelques actions cette année : sapins, biscuits, marché de Noël, box goûter avant chaque vacances, tombola de Pâques, chasse aux œufs et marché de printemps. L'organisation de la fête de l'école le 13 juin est conditionnée par la disponibilité de parents.

3) Restauration scolaire et hygiène

La cantine fonctionne désormais avec un seul service. Le bilan est globalement positif. En son absence lors de ce conseil, la représentation de la mairie ne peut pas exprimer son propre bilan.

La surveillance de la cour après le repas reste un moment difficile, en présence de tous élèves de l'école (sauf les quelques externes).

4) Post et périscolaire

néant

5) Sécurité et équipements

- Accès à la garderie

A la suite d'une demande de parent, une sonnette a été posée par la mairie à l'entrée de la garderie.

- Bilans d'exercices de sécurité

Le prochain exercice d'**évacuation incendie** sera effectué le 23 mars.

Un exercice du **Plan particulier de mise en sûreté** (PPMS), "Risques majeurs" a été fait le 2 février à 10h15.

L'exercice consiste en un regroupement et un confinement des classes, face à un risque tel qu'une tempête.

Un point de vigilance a été noté sur le fonctionnement des talkies-walkies (communication entre les deux bâtiments principaux), qui ont été renouvelés.

Une visite de **la commission de sécurité** de la sous-préfecture de Vire aura lieu le 27 avril 2026. Les modalités précises ne sont pas connues à ce jour.

- Travaux

M. Fourmont se coordonne avec Mme Bianchi, responsable technique de la mairie, pour le suivi des travaux dans l'école.

- La température de circulation du **chauffage collectif** a été relevée afin d'envoyer de la chaleur jusqu'en classe 6. Des robinets ont été installés sur la plupart des radiateurs du grand couloir.

Un point sera fait après la saison froide pour assurer une circulation homogène de la chaleur.

- La **réinstallation des cubes à grimper** dans la cour sera à nouveau proposée à la mairie, avec la création d'un bac à copeaux comme sous la maisonnette neuve.

Le conseil remercie la mairie pour tous les travaux et équipements engagés.

5) Points divers

Question de parent : La mise en place d'un ENT (espace numérique de travail, "L'Éduc de Normandie") est-elle envisagée par l'équipe enseignante à destination des élèves et des familles ?

Cela pourrait offrir un espace d'échanges entre parents, enseignants, ATSEM et direction ;

un blog par classe ou pour l'école, permettant de partager facilement des photos en couleur ;

la possibilité de créer des sondages auprès des familles.

Ce type de solution peut aussi contribuer à réduire l'usage du papier, tout en permettant de diffuser davantage de contenus (photos en couleur, informations pratiques, sondages,...).

L'équipe enseignante ne souhaite pas créer d'ENT pour le moment.

Elle souhaite contribuer à une utilisation raisonnée des écrans, et ainsi ne pas sur-solliciter les familles.

Le cahier de vie, support papier, favorise mieux l'envie de lire, le partage entre adulte et enfant.

C'est une mémoire de classe, une mémoire du vécu de l'élève, durable dans le temps, contrairement à des données en ligne qui doivent être effacées en fin d'année scolaire (droit à l'image caduc en fin d'année).

Les photos sont sélectionnées pour illustrer au mieux le travail de la classe.

L'équipe ne souhaite pas doubler les supports (papier/numérique) : cela représenterait un travail supplémentaire conséquent, pour un bénéfice incertain quant à l'utilisation réelle par les familles.

Rappel : adresse mail des représentants de parents : representants.maternelle.aunay@gmail.com
